

**Nabór na stanowisko: specjalista/ka ds. małych projektów plua**

Stowarzyszenie Euroregion Karpacki poszukuje osoby do pracy w międzynarodowym zespole na stanowisku specjalista/ka ds. małych projektów plua, który/a odpowiedzialny/a będzie za ocenę wniosków projektowych, monitorowanie realizacji projektów, udzielanie informacji na temat zasad aplikowania o środki, prowadzenie szkoleń w ramach Funduszu Małych Projektów Programu Interreg NEXT Polska-Ukraina 2021-2027.

***Wymagania niezbędne:***

1. Wykształcenie wyższe,
2. Co najmniej 2 letnie, udokumentowane doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z realizacją lub obsługą projektów UE lub międzynarodowych (najlepiej INTERREG lub inne programy finansowane przez UE),
3. Dobra znajomość języka angielskiego (co najmniej B2) lub ukraińskiego,
4. Doskonała znajomość obsługi komputera w zakresie pakietu MS Office.
5. Niekaralność oraz posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.

***Wymagania dodatkowe***:

1. Znajomość zagadnień z zakresu funduszy UE, znajomość ustawy o stowarzyszeniach, znajomość procedur administracyjnych,
2. Znajomość zasad Programu Interreg NEXT Polska-Ukraina 2021-2027,
3. Zdolności organizacyjne, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, rzetelność i uczciwość, zaangażowanie, dobra organizacja pracy, umiejętność pracy pod presją zadań i czasu, umiejętność moderowania i prowadzenia spotkań,
4. Dyspozycyjność związana m.in. z wyjazdami służbowymi (krajowe i zagraniczne),
5. Prawo jazdy kat. B – mile widziane,

***Główne obowiązki:***

* udzielanie informacji dotyczących funduszu małych projektów w ramach Programu Interreg NEXT Polska-Ukraina 2021-2027,
* prowadzenie szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców,
* ocena formalna składanych wniosków o dofinansowanie zgodnie z obowiązującymi procedurami,
* przygotowywanie niezbędnych analiz i podsumowań na potrzeby Koordynatora Programu praz Dyrektora Biura,
* sprawdzanie pod względem formalnym i rachunkowym wniosków przesłanych przez Beneficjentów;
* sporządzanie analiz i raportów finansowych związanych z wdrażaniem projektów;
* sporządzanie wniosków o zapotrzebowanie środków z rezerwy celowej budżetu państwa;
* dokonywanie prawidłowo ostatecznej i okresowej weryfikacji wniosków o refundację wydatków poniesionych przez beneficjentów małych projektów.

***Warunki pracy:***

1. praca w pełnym wymiarze czasu pracy,
2. zatrudnienie w ramach umowy o pracę,
3. praca na miejscu - w siedzibie Stowarzyszenia w Rzeszowie oraz w terenie,
4. wynagrodzenie ustalane indywidualnie w zależności od wiedzy i doświadczenia kandydata.

***Termin i miejsca składania dokumentów:***

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie CV oraz oświadczenie o niekaralności i oświadczenie o posiadaniu pełni praw publicznych **do dnia 16 sierpnia 2024 r. do godz. 15:00 drogą mailową na adres:**binglot@karpacki.plw tytule wiadomości: „Rekrutacja PLUA” lub pocztą tradycyjną na adres: Stowarzyszenie Euroregion Karpacki plac Jana Kilińskiego 2, 35-005 Rzeszów.

Dla potrzeb rekrutacji prosimy o zamieszczenie w swoim CV następującej klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)”.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty odrzucone zostaną zniszczone,  a oferty biorące udział w procesie rekrutacyjnym zostaną zniszczone po wybraniu kandydata na stanowisko.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się jedynie z wybranymi kandydatami.

Szczegółowe informacje można uzyskać telefonicznie pod numerem 17 852 52 05. Osoba do kontaktu: Barbara Inglot.

Klauzula Informacyjna:

* 1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Euroregion Karpacki Plac Jana Kilińskiego 2, 35-005 Rzeszów
	2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@karpacki.pl
	3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie dla potrzeb rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a i f RODO
	4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji
	5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji
	6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie
	7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
	8. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.